

# Algemene voorwaarden Peter van Beek (als holistisch coach)

## Artikel 1 | Toepasselijkheid

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke overeenkomsten en de daarbij behorende voorbereidende als uitvoerende handelingen.

## Artikel 2 | Bedrijfsomschrijving

- Peter van Beek richt zich op holistisch coaching. Peter van Beek is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder naam Peter van Beek-Polygoon onder nummer: 54401402.

## Artikel 3 | Definities

- Opdrachtnemer is Peter van Beek.
- Opdrachtgever is de cliënt die gebruik maakt van de aangeboden diensten van Peter van Beek.
- Als overeenkomst wordt gezien alle afspraken die gemaakt worden tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de aan te bieden diensten. Deze afspraken worden schriftelijk bevestigd aan opdrachtgever na een intakegesprek door opdrachtnemer. Opdrachtgever stuurt desgewenst voor aanvang van de opdracht één exemplaar getekend retour, neemt deze de eerste sessie getekend mee of bevestigt deze per mail.

## Artikel 4 | Uitvoering van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Opdrachtnemer verplicht zich tot inspanning en kan niet worden aangesproken op het resultaat.
2. Door bevestiging van de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft opdrachtgever toestemming zijn/haar NAW gegevens plus telefoonnummer(s) te gebruiken.
3. De opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle noodzakelijke informatie tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Het achterhouden van relevante informatie kan gevolgen hebben voor het continueren van de sessies.

## Artikel 5 | Reglement

1. Opdrachtgever is op de hoogte van de door opdrachtnemer gebruikte behandelvorm(en) en van het eventuele behandelplan.
2. Opdrachtnemer is verplicht de opdrachtgever door te verwijzen naar arts of andere deskundige hulpverlener indien het coachtraject niet toereikend is of niet kan worden voortgezet wegens ziekte, overlijden of een aandoening.
3. Indien het coachtraject wordt beëindigd door de opdrachtgever en dit gebeurt tegen het advies van opdrachtnemer in, doet de opdrachtgever dit voor eigen risico en is dan bereid is een verklaring te tekenen waarop opdrachtgever erkent het coachtraject zonder goedkeuring van de opdrachtnemer te beëindigen.
4. Het coachtraject door opdrachtnemer eenzijdig kan worden beëindigd als redelijkerwijs niet van hem kan worden verwacht dat hij de behandeling voortzet.
5. De opdrachtgever op de hoogte is van het feit dat opdrachtnemer een bescheiden klantendossier bijhoudt en dit behandelt overeenkomstig met de Nederlandse privacy. De opdrachtgever vernietigt het klantendossier en persoonlijke gegevens na drie jaar na beëindiging van het coachtraject.
6. De opdrachtgever krijgt sessie-afspraken en –acties per mail na elke sessie.

## Artikel 6 | Prijzen en betalingsvoorwaarden

1. Elke sessie wordt berekend per minuut met een minimum van € 60,- per sessie. Elke minuut meer kost € 1,-. (Een sessie van 90 minuten is dus € 90,-.) Alle prijzen zijn inclusief BTW.
2. Heeft een cliënt een aantoonbaar (middels jaaropgave) minimum inkomen, dan wordt € 45,- per sessie berekend. Ook deze zijn inclusief BTW.
3. Het bedrag moet binnen twee weken zijn betaald, ten minste voor de volgende sessie. Bij niet betaling wordt de volgende sessie uitgesteld. Wordt er helemaal niet betaald, dan wordt in het uiterste geval de vordering uit handen gegeven ((buiten)gerechtelijk) en is opdrachtgever verantwoordelijk om deze kosten te dragen.
4. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door opdrachtgever voor akkoord getekende overeenkomst door opdrachtnemer is ontvangen en geaccepteerd en/of per mail is vastgelegd.
5. Facturatie vindt plaats na elke sessie. Opdrachtgever ontvangt een rekening van opdrachtnemer en deze moet overgemaakt worden op IBAN NL 16 TRIO 0781533988 t.n.v. Peter van Beek. De betalingstermijn is 14 dagen na factuurdatum.

## Artikel 7 | Duur en beëindiging

1. De duur van het coachtraject zoals vastgelegd in de overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, kan ten alle tijden met wederzijds goedvinden door beide partijen worden beëindigd dan wel worden verlengd.
2. Beëindiging van het coachtraject kan eenzijdig plaatsvinden door de opdrachtgever indien hij/zij de behandeling niet langer op prijs stelt of nodig acht.

**Artikel 8 | Het verzetten van afspraken**

1. Annuleren van de afspraak moet minimaal 12 uur van te voren gebeuren door de opdrachtgever. Bij te laat melden of niet verschijnen op de afspraak, zal de opdrachtnemer de kosten van € 60,- in rekening brengen bij opdrachtgever.
2. Opdrachtnemer mag afspraken verzetten of annuleren als hij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst. De opdrachtnemer zal de reden hiervoor kenbaar maken.

**Artikel 9 | Geheimhouding**

1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de coaching sessies.
2. Bij dreigend gevaar voor zowel opdrachtgever als de samenleving behoudt opdrachtnemer zich het recht de geheimhouding te doorbreken en zal hij de daartoe bevoegde en bestemde instanties inlichten.
3. Als de wet het vereist dat opdrachtnemer vertrouwelijke informatie over opdrachtgever verstrekt, dan is opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling.

**Artikel 10 | Aansprakelijkheid**

1. Opdrachtnemer aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid, hoe dan ook, voor schade ontstaan door of in verband met door zijn verrichte diensten.
2. De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, althans dat gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een coaching sessie. Opdrachtgever blijft altijd zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes.
4. Elke aansprakelijkheid van opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade of gevolgschade, van welke aard dan ook, is nadrukkelijk uitgesloten.

**Artikel 11 | Klachtenprocedure**

1. Indien opdrachtgever klachten heeft over de verrichte werkzaamheden dient zij/hij dit binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk kenbaar te maken bij de opdrachtnemer.
2. Na kennisname en bespreking van de klacht met opdrachtgever zal opdrachtnemer zo goed mogelijk uitvoering geven aan de gekozen oplossingsrichting.

Voor aanvang van de diensten door opdrachtnemer zijn deze aan de opdrachtgever verstrekt en vormen een onderdeel van de overeenkomst.